

**I dzień (czwartek) – 21 czerwca 2018 r.****Nieprawidłowości - udzielanie i rozliczanie dotacji dla NGO**

*Prowadzący: Jarosław Kotowski - Praktyk z 15-letnim doświadczeniem. Wykładowca na ponad 300 szkoleniach dla pracowników RIO, JST i NGO. Autor i współautor kilkudziesięciu publikacji naukowych m.in. z zakresu: finansów publicznych, ustawy o sporcie, ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.*

1. Zasady przeprowadzania rozliczenia merytorycznego.
2. Kwalifikowanie kosztów do rozliczenia.
3. Udział własny w całkowitym koszcie zadania.
4. Przenoszenia pomiędzy pozycjami kosztorysu.
5. Skutki niewykonania wkładu własnego finansowego po stronie beneficjenta dotacji.
6. Skutki wcześniejszego rozwiązania umowy, w aspekcie zasad rozliczenia dotacji.
7. Błędy w rozliczeniach i ich skutki.
8. Zaniechanie rozliczenia dotacji – skutki prawne.
9. Dokonanie powtórnego rozliczenia czy to ma sens i kiedy?
10. Aneksowanie umów w trakcie realizacji zadania publicznego.
11. Zasady ustalania kwoty dotacji podlegającej zwrotowi na podstawie zapisów ramowego wzoru umowy.
12. Udział własny w całkowitym koszcie zadania, zasady jego wyliczenia i dokonywania przeniesień pomiędzy pozycjami kosztorysu w tym w zakresie przenoszenia pozycji wkładu własnego organizacji.
13. Środki finansowe pochodzące z innych źródeł zasady ich prawidłowego ujmowania w kosztorysie oraz rozliczania.
14. Wpłaty adresatów zadania – ujęcie w kosztorysie, dopuszczalność zmian kwot w trakcie realizacji zadania.
15. Zasady rozliczania „regrantingu” w ramach realizacji zadania publicznego.
16. Rozliczanie trybu uproszczonego i ustalenie kwoty podlegającej zwrotowi z małych grantów.
17. Działania w sytuacji zmiany formy prawnej lub likwidacji podmiotu, które mogą mieć wpływ na rozliczanie dotacji.
18. Skutki prawne zaniechania rozliczenia dotacji po stronie organu administracji publicznej.
19. Zasady dochodzenia zwrotu do budżetu JST.

**II dzień (piątek) – 22 czerwca 2018 r.****Księgowość organizacji, obowiązki i odpowiedzialność spoczywająca na dotującym i dotowanym**

*Prowadzący: Mariusz Górniak - Praktyk z 15-letnim doświadczeniem, Wieloletni Starszy Inspektor Kontroli RIO Wrocław. Główny księgowy jednostki budżetowej. Absolwent studiów podyplomowych na Politechnice Wrocławskiej w zakresie Audytu, Nadzoru i Kontroli Zarządczej.*

1. Usystematyzowanie pojęć z zakresu: rachunkowości, środków publicznych, działalności pożytku i wolontariatu, działalności gospodarczej i innych związanych z prowadzeniem organizacji pozarządowej.
2. Ewidencja uproszczona czy pełna?
3. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych.
4. Ewidencja operacji na zespołach kont.
5. Ewidencja kosztów działalności organizacji.
6. Dokumentacja operacji gospodarczych:
  - dowody księgowe – rodzaje dowodów,
  - wymogi formalne,
  - kontrola.
7. Odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg rachunkowych.
8. Obowiązki podatkowe.
9. Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdawczość finansowa organizacji.
10. Kontrola ksiąg rachunkowych i dokumentów źródłowych.